

ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA "SAN GIOVANNI BATTISTA"
CHIETI

DELIBERAZIONE DELL'ORGANISMO STRAORDINARIO DI CUI
ALL'ART. 21 DELLA LEGGE REGIONALE 24/06/2011, N. 17

SEDUTA DEL

06.03.2014

N.

9

OGGETTO: SERVIZIO DI TESORERIA IN SCADENZA: PROVVEDIMENTI

L'anno duemilatredecim il giorno 06 del mese di Marzo alle ore 18.00, nella sede degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti, a seguito di convocazione del Presidente si è riunito l'Organismo Straordinario di cui all'art. 21 della L.R. 24/06/2011, n. 17.

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	TILLI	CONCEZIO GILBERTO	PRESIDENTE	X	
2	SPELLA	SANDRO	COMPONENTE	X	
3	DI MARCO	ROCCO	COMPONENTE		X
				g	l

Presenti i Componenti del Collegio dei Revisori:

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	LEONZIO	ELENA	PRESIDENTE		X
2	GIANCOLA	VALERIA	COMPONENTE	X	
3	DE MARCO	ROCCO	COMPONENTE	X	
				g	l

Partecipa con funzioni di Segretario il Direttore, Dott.ssa Luisa Caramanico, incaricato della redazione del verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Sig. Concezio Gilberto Tilli nella sua qualità di Presidente assume la Presidenza e dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

L.R. 24 GIUGNO 2011 N. 17 (art. 21, c. 6 e segg.)

L'ORGANISMO STRAORDINARIO

Premesso che il servizio di tesoreria è stato affidato, a seguito di gara, alla Carichieti per il periodo di anni uno a decorrere dal 01.05.2013 al 30.04.2014;

Rilevato che il contratto sopra citato è in scadenza al 30.04.2013, per cui si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento del servizio per la durata di anni uno dal 01.05.2014 al 30.04.2015, rinnovabile per un uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge;

Richiamato l'art. 210 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale prevede che l'affidamento del servizio di tesoreria è effettuato mediante procedure di gara ad evidenza pubblica secondo modalità stabilite nel regolamento di contabilità dell'ente e che il rapporto viene regolato sulla base di una convenzione deliberata dall'organo di amministrazione;

Visto l'allegato schema di convenzione nel quale sono contenute tutte le prescrizioni di carattere giuridico, tecnico ed economico che regolano il servizio;

Ritenuto di individuare i seguenti criteri per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del servizio di tesoreria:

- ✓ tasso di interesse attivo lordo applicato alle giacenze di cassa fuori dal circuito della tesoreria unica;
- ✓ tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria;
- ✓ sponsorizzazioni /erogazioni liberali per iniziative, progetti e attività dell'Ente;
- ✓ disponibilità a sostenere le spese postali, di bollo, telegrafiche, ecc. per la gestione del servizio;
- ✓ commissioni a carico di terzi creditori per bonifici su conti correnti;
- ✓ gestione informatizzata del servizio di tesoreria;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 163/2006;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Con voti unanimi e palesi:

delibera

1. di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, all'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01.05.2014/30.04.2015;

2. di approvare lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria per il periodo 01.05.2013 – 30.04.2015, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di stabilire che la convenzione potrà subire modifiche e/o integrazioni non sostanziali al fine di migliorarne il contenuto;
4. di dare atto che la gara d'appalto verrà espletata mediante procedura aperta;
5. di stabilire i seguenti criteri di valutazione delle offerte per l'aggiudicazione del servizio:
 - tasso di interesse attivo lordo applicato alle giacenze di cassa fuori dal circuito della tesoreria unica;
 - tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria;
 - sponsorizzazioni/erogazioni liberali per iniziative, progetti e attività dell'Ente;
 - disponibilità a sostenere le spese postali, di bollo, telegrafiche, ecc. per la gestione del servizio;
 - commissioni a carico di terzi creditori per bonifici su conti correnti;
 - gestione informatizzata del servizio di tesoreria;
6. di demandare al Direttore tutti gli adempimenti necessari per dare esecuzione al presente provvedimento, quali l'approvazione del bando di gara, la nomina del responsabile del procedimento e della commissione giudicatrice;

L'ORGANISMO STRAORDINARIO

Stante l'urgenza che riveste l'adozione del presente atto con ulteriore votazione unanime resa nei modi di legge

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica e contabile:

Il Direttore



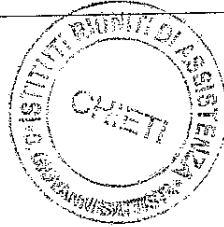
Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL COMPONENTE

IL COMPONENTE

IL SEGRETARIO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

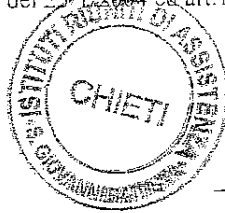
Il sottoscritto Responsabile visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- o è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti il giorno 21 MAR. 2014 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 3 della L.R. n. 4 del 23/1/2004 ed art.124 del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 21 MAR. 2014



IL RESPONSABILE

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 6 MAR. 2014 perché:

dichiarata immediatamente eseguibile (art.134,4°comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio degli II.RR.AA. (art.134, 3°comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 21 MAR. 2014



IL DIRETTORE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Chieti 21 MAR. 2014



IL DIRETTORE