

ORGANISMO STRAORDINARIO

PER LA TEMPORANEA GESTIONE DELLE IPAB AI FINI DELLA
TRASFORMAZIONE IN AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA
PERSONA ASP - PROVINCIA CHIETI

(ex Art. 21 comma 6 L.R. 17/2011)

SEDUTA DEL 03.08.2016

N. 10

OGGETTO : ASILO INFANTILE "G.ROBERTI - BUCCHIANICO E ASILO
INFANTILE "SOFIA SPAVENTA" - BOMBA
PERSONALE DOCENTE E NON - PROVVEDIMENTI

L'anno duemilasedici il giorno 03 del mese di Agosto alle ore 09:30, nella sede degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti, a seguito di convocazione del Presidente si è riunito l'Organismo Straordinario di cui all'art. 21 della L.R. 24/06/2011, n. 17.

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	DE THOMASIS	SANDRA	PRESIDENTE	X	
2	DI IORIO	LUCA	COMPONENTE		X
3	DI BOSCIO	AUGUSTO	COMPONENTE	X	
				2	1

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	SALVATORE	CARLO	PRESIDENTE	X	
2	LA FRAZIA	VINCENZO	COMPONENTE	X	
3	LABBATE	STEFANO	COMPONENTE	X	
				3	

Le funzioni di Segretario sono assunte dal Dott. DI BOSCIO, incaricato della redazione del verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti la Sig.ra Sandra De Thomasis nella sua qualità di Presidente assume la Presidenza e dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

L.R. 24 GIUGNO 2011 N. 17 (art. 21, c. 6 e segg.)

L'ORGANISMO STRAORDINARIO

RICHIAMATE le delibere 21/12/2015 e 22/01/2016 con cui è stato nominato referente degli Enti Scolastici di Bomba, Bucchianico e Castel Frentano nella persona del Rag. Augusto Capodicasa;

RICORDATO che nel corso della riunione dell'Organismo Straordinario del 12 luglio scorso lo stesso Referente degli Enti Scolastici ha ribadito la necessità, nel rispetto delle fonti normative per la copertura di posti per l'assunzione di personale di varie qualifiche sia in area ATA che dell'area educativa e docente per il prossimo anno scolastico 2016/2017, di attivare le procedure per gli avvisi pubblici secondo quanto appresso dettagliato:

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI GRADUATORIA PER SOLI TITOLI DA UTILIZZARSI PER L'ASSUNZIONE DI UN **DOCENTE DI SCUOLA MATERNA A TEMPO DETERMINATO** DA COLLOCARE AL 6° LIVELLO - CNL FISM - PER IL PERIODO 15/09/2016-30/06/2017 PRESSO LA SCUOLA MATERNA "GUIDO ROBERTI" DI BUCCHIANICO;

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI GRADUATORIA PER SOLI TITOLI DA UTILIZZARSI PER L'ASSUNZIONE DI UN ASSISTENTE A TEMPO DETERMINATO - AREA PERSONALE EDUCATIVO E DOCENTE DI SCUOLA MATERNA, PROFILO DI "**ALTRO PERSONALE EDUCATIVO DI ALTRI SERVIZI ALL'INFANZIA DIVERSI DALL'ASILO NIDO**" A TEMPO DETERMINATO DA COLLOCARE AL 3° LIVELLO - CNL FISM - PER IL PERIODO 15/09/2016-30/06/2017 PRESSO LA SCUOLA MATERNA PARITARIA "GUIDO ROBERTI" DI BUCCHIANICO;

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI GRADUATORIA PER SOLI TITOLI DA UTILIZZARSI PER L'ASSUNZIONE DI UNA UNITA' DI PERSONALE EDUCATIVO A TEMPO DETERMINATO DA COLLOCARE NELL'AREA **DEL PERSONALE AUSILIARIO** - 3° LIVELLO - QUALIFICA PERSONALE AUSILIARIO DI ASILO NIDO LA CUI MANSIONE CONTEMPLI LA CURA DELLA PERSONA E DELL'IGIENE PERSONALE DEI BAMBINI - CNL FISM - PER IL PERIODO 15/09/2016-30/06/2017 PRESSO LA SEZIONE PRIMAVERA DELLA SCUOLA MATERNA "GUIDO ROBERTI" DI BUCCHIANICO;

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI GRADUATORIA PER SOLI TITOLI DA UTILIZZARSI PER L'ASSUNZIONE DI DUE UNITA' DI **PERSONALE EDUCATIVO A TEMPO DETERMINATO** DA COLLOCARE AL 3° LIVELLO - CNL FISM - PER IL PERIODO 15/09/2016-30/06/2017 PRESSO LA SEZIONE PRIMAVERA DELLA SCUOLA MATERNA "GUIDO ROBERTI" DI BUCCHIANICO;

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI GRADUATORIA PER SOLI TITOLI DA UTILIZZARSI PER L'ASSUNZIONE DI UN ASSISTENTE A TEMPO DETERMINATO - AREA PERSONALE EDUCATIVO E DOCENTE DI SCUOLA MATERNA, PROFILO DI "**ALTRO PERSONALE EDUCATIVO DI ALTRI SERVIZI ALL'INFANZIA DIVERSI DALL'ASILO NIDO**" DA COLLOCARE AL 3° LIVELLO - CNL FISM - PER IL PERIODO 15/09/2016-30/06/2017 PRESSO LA SCUOLA MATERNA PARITARIA "SOFIA SPAVENTA" DI BOMBA;

di attivare le procedure per l'acquisizione delle migliori offerte per la fornitura di beni e servizi secondo quanto appresso dettagliato:

1- CONSULENZA IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA: organizzazione dei servizi per l'osservanza degli adempimenti previsti dalle normative in vigore quali incontri di formazione e informazione del personale dipendente, aggiornamento del DVR e documenti sulla sicurezza, riunioni periodiche con il personale, sorveglianza sanitaria dei dipendenti e quant'altro previsto dalle leggi e regolamenti in materia;

2- SISTEMA DI AUTOCONTROLLO PER LA FORNITURA, PREPARAZIONE E DISTRIBUZIONE DEGLI ALIMENTI: sarà prevista una diversa tipologia di servizio per le singole scuole, in particolare per le scuole di Bucchianico e Castel Frentano si potrà far ricorso a ditte specializzate nella produzione di pasti pronti oppure nella gestione diretta della mensa esterna con proprio personale e attrezzature, quest'ultima esperienza è stata maturata a Bucchianico nel corso degli ultimi quattro mesi con costi inferiori rispetto a Castel Frentano dove la stessa Ditta provvede alla sola fornitura delle derrate alimentari mentre le spese del personale sono a carico della scuola. La soluzione più economica è la fornitura dei **pasti pronti** con cui la ditta fornitrice, oltre al confezionamento e distribuzione dei pasti deve provvedere oltre che alla parte organizzativa della distribuzione dei pasti, anche alla pulizia dei locali utilizzati e sarà anche responsabile della tenuta del manuale HACCP. Caso diverso da attuare per la scuola di Bomba sia per il ridotto numero di bambini iscritti che la posizione geografica. In questo caso saranno individuate ditte locali per la fornitura dei prodotti di: macelleria, panetteria e derivati, generi alimentari vari, pulizia e derivati. Le ditte individuate dovranno dichiarare, ove prevista, la tracciabilità, la qualità e la garanzia dell'igiene dei prodotti forniti, la consegna presso i locali della scuola con mezzi idonei e confezionamenti prestati dalla normativa in vigore. Nel caso di Bomba si dovranno attivare le procedure per l'affidamento del servizio di autocontrollo.

3- CONSULENZA FISCALE E DEL LAVORO: per i servizi di consulenza fiscale, elaborazione buste paga, mod. CUD, mod. F24, invii telematici, INPS, mod. Emens, autoliquidazione INAIL, denuncia IRAP e UNICO, scissione IVA e quant'altro previsto dalle norme di contabilità degli Enti pubblici;

Con voti unanimi e palesi

DELIBERA

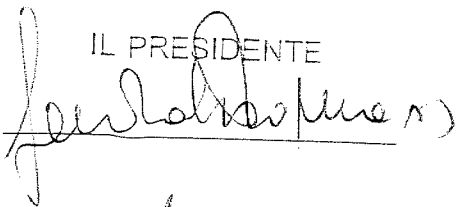
1- di procedere all'attivazione degli avvisi pubblici per la copertura dei posti vacanti per l'assunzione di personale di varie qualifiche sia in area ATA che dell'area educativa e docente per il prossimo anno scolastico 2016/2017 come sopra dettagliato;

2- di attivare le procedure per l'acquisizione delle migliori offerte per la fornitura di beni e servizi secondo quanto sopra dettagliato acquisendo almeno tre preventivi richiesti tra cui la ditta già fornitore di beni e servizi nelle singole scuole.

3.- dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

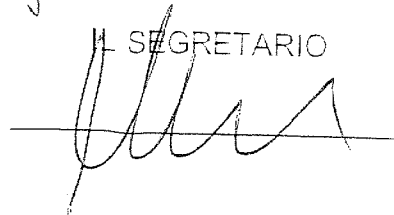


IL COMPONENTE



IL COMPONENTE

IL SEGRETARIO





ATTESTA

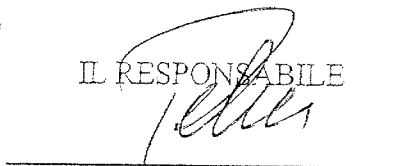
- che la presente deliberazione:

- o è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti il giorno 09 AGO. 2016 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 3 della L.R. n. 4 del 23/1/2004 ed art.124 del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 09 AGO. 2016



IL RESPONSABILE



Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

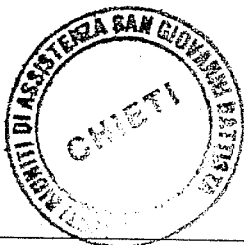
ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 03 AGO. 2016 perché:

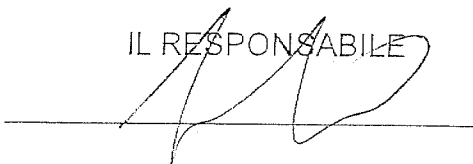
dichiarata immediatamente eseguibile (art.134,4°comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio degli II.RR.AA. (art.134, 3°comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 09 AGO. 2016



IL RESPONSABILE



Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Chieti 09 AGO. 2016



IL RESPONSABILE

