

ORGANISMO STRAORDINARIO

PER LA TEMPORANEA GESTIONE DELLE IPAB AI FINI DELLA
TRASFORMAZIONE IN AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA
PERSONA ASP – PROVINCIA CHIETI

(ex Art. 21 comma 6 L.R. 17/2011)

SEDUTA DEL 09.12.2014

N. 19/A

**OGGETTO: ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA SAN GIOVANNI BATTISTA -
CHIETI
RIORGANIZZAZIONE ORARIO DI LAVORO**

L'anno duemilaquattordici il giorno 09 del mese di Dicembre alle ore 18:00, nella sede degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti, a seguito di convocazione del Presidente si è riunito l'Organismo Straordinario di cui all'art. 21 della L.R. 24/06/2011, n. 17.

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	RECUBINI	DARIO	PRESIDENTE	X	
2	PROSPERI	ROBERTO	COMPONENTE	X	
3	BARONE	PIERLUIGI	COMPONENTE	X	
				3	-

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	LEONZIO	ELENA	PRESIDENTE		X
2	DE MARCO	ROCCO	COMPONENTE		X
3	GIANCOLA	VALERIA	COMPONENTE		X
				-	3

Le funzioni di Segretario sono assunte dalla Dott.ssa Luisa Caramanico, incaricata della redazione del verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Dott. Dario Recubini nella sua qualità di Presidente assume la Presidenza e dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

L'ORGANISMO STRAORDINARIO

PREMESSO:

- che il Consiglio di Amministrazione in data 20.10.2014 ha incaricato il dott Gianluca Musa al fine di relazionare sulla situazione economica finanziaria dell'Ente, e di predisporre un piano di riequilibrio economico, finanziario e patrimoniale dello stesso;
- che in data 20.11.2014 dal suddetto consulente incaricato è stata presentata una prima relazione ricognitiva sull'andamento economico e finanziario dell'Ente;
- che da detta ricognizione è emersa una situazione economica e finanziaria di notevole disequilibrio tendenziale, con potenziali ripercussioni sulla stessa sopravvivenza dell'Ente;
- che in data odierna viene presentata, dallo stesso professionista, a questo Consiglio, una proposta di piano di riorganizzazione, allegata al presente atto;
- che detto piano evidenzia la necessità di interventi straordinari ed alcuni di immediata necessità;
- che, in particolare, la situazione finanziaria attuale di forte squilibrio, mette a rischio l'attività ordinaria dell'Ente;
- che il piano suddetto prevede, tra l'altro, interventi volti al contenimento della spesa in generale, e in particolare alla riduzione del ricorso al lavoro interinale;
- che l'attuazione del piano porta necessariamente al riordino delle attività del personale dell'Ente, ed ad una razionalizzazione degli orari e dei turni;
- che l'evoluzione normativa e giurisprudenziale di riferimento pone a carico dell'Ente, nelle persone degli organi responsabili e dei dirigenti il diritto ed anche il dovere di intervenire, in presenza di necessità di riorganizzazione, per il ripristino delle condizioni di equilibrio, rivalutando anche ove necessario, tutte le posizioni contrattuali in corso (part time, revisione posizioni fuori turno, nuova organizzazione dei turni ecc)
- che questo Consiglio ritiene necessario per il proseguo regolare dell'attività dell'Ente e per la migliore tutela dei soggetti interessati al suo buon funzionamento adottare tutte le misure ritenute utili e improcrastinabili;

CONSIDERATO: di condividere le linee di fondo contenute nel piano straordinario di interventi sopra presentato;

Tanto premesso e considerato, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti

DELIBERA

1. Di ridurre di almeno il 50% il ricorso al personale interinale (con contratto di somministrazione) con decorrenza dal 11.12.2014;
2. Di rivedere tutte le posizioni individuali del personale fuori turno, attraverso gli strumenti previsti dalla normativa di riferimento, al fine di razionalizzare l'impiego di tutto il personale in carico all'Ente;
3. Di rivedere tutte le posizioni individuali dei contratti a part time orizzontali e verticali, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, al fine di razionalizzare l'impiego di tutto il personale in carico all'Ente;
4. Di rivedere il piano delle turnazioni, al fine di ridurre al minimo il costo dell'indennità di turnazione;
5. Di dare mandato agli uffici competenti di provvedere a porre in essere gli atti ritenuti necessari, utili e opportuni alla esecuzione della presente;
6. Di rivedere tutte le posizioni individuali e di coordinamento rispetto alla razionalizzazione delle attività svolte;

7. Il Consiglio si riserva , alla luce delle considerazioni sopra esposte e delle misure suggerite nella relazione sopra citata, di adottare un piano articolato degli interventi a breve e a medio-lungo periodo, volti alla tutela della continuità aziendale e alla qualità delle prestazioni erogate.
8. Dichiarà inoltre, con separata votazione, che la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Don Paolo

IL COMPONENTE

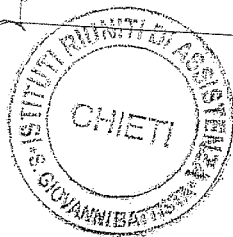
[Signature]

IL COMPONENTE

[Signature]

IL SEGRETARIO

[Signature]



ATTESTA

- che la presente deliberazione:

o è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti il giorno 10 DIC. 2014 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 3 della L.R. n. 4 del 23/1/2004 ed art. 124 del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 10 DIC. 2014



IL RESPONSABILE

[Signature]

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

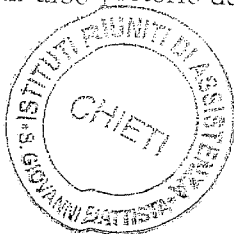
ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 09 DIC. 2014 perché:

dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio degli I.I.R.R.A.A. (art. 134, 3° comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 10 DIC. 2014



IL DIRETTORE

[Signature]

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Chieti 10 DIC. 2014

IL DIRETTORE

[Signature]

