

## ORGANISMO STRAORDINARIO

PER LA TEMPORANEA GESTIONE DELLE IPAB AI FINI DELLA  
TRASFORMAZIONE IN AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA  
PERSONA ASP – PROVINCIA CHIETI  
(ex Art. 21 comma 6 L.R. 17/2011)

SEDUTA DEL

11.11.2016

N.

26

**OGGETTO: ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA "SAN GIOVANNI BATTISTA" -  
CHIETI  
CONTRATTAZIONE DECENTRATA FONDO PER IL TRATTAMENTO ACCESSORIO  
2015-2016. INDIRIZZI AL DIRETTORE**

L'anno duemilasedici il giorno 11 del mese di Novembre alle ore 11:30, nella sede degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti, a seguito di convocazione del Presidente si è riunito l'Organismo Straordinario di cui all'art. 21 della L.R. 24/06/2011, n. 17.

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	DE THOMASIS	SANDRA	PRESIDENTE	X	
2	DI BOSCIO	AUGUSTO	COMPONENTE	X	
				2	

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	SALVATORE	CARLO	PRESIDENTE		X
2	LA FRAZIA	VINCENZO	COMPONENTE		X
3	LABBATE	STEFANO	COMPONENTE		X
				-	3

Le funzioni di Segretario sono assunte dalla Dott.ssa Luisa Caramanico, incaricata della redazione del verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti la Dott.ssa Sandra De Thomasis nella sua qualità di Presidente assume la Presidenza e dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

## L'ORGANISMO STRAORDINARIO

Premesso che occorre procedere alla contrattazione decentrata del Fondo per il trattamento accessorio anni 2015-2016;

Ritenuto, pertanto, con il presente provvedimento di dover fornire specifici indirizzi al Direttore ai quali lo stesso deve attenersi nel corso dello svolgimento delle trattative con la parte sindacale ed in particolare si dà indirizzo specifico di attenersi alle limitazioni della Legge 17/2011, s.m.e i. che non permettono l'aumento della spesa di personale;

Con voti unanimi e palesi

### DELIBERA

1) di stabilire che il Direttore, nel corso dello svolgimento delle trattative concernenti la contrattazione decentrata del Fondo per il trattamento accessorio anni 2015-2016, deve attenersi al rispetto delle vigenti norme legali e contrattuali che disciplinano l'erogazione del trattamento accessorio al personale dipendente nonché al rispetto dei vincoli di bilancio e della L.R. 17/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

2) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL COMPONENTE

IL COMPONENTE

IL SEGRETARIO

ATTESTA



- che la presente deliberazione:

- o è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti il giorno 17 NOV. 2016 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 3 della L.R. n. 4 del 23/1/2004 ed art.124 del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 17 NOV. 2016



IL RESPONSABILE

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 11 NOV. 2016 perché:

dichiarata immediatamente eseguibile (art.134,4° comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio degli I.I.R.R.A.A. (art.134, 3° comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

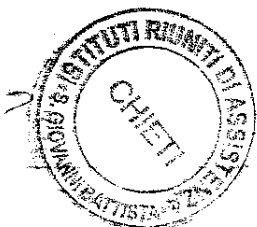
Chieti 17 NOV. 2016



IL DIRETTORE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Chieti 17 NOV. 2016



IL DIRETTORE

## ORGANISMO STRAORDINARIO

PER LA TEMPORANEA GESTIONE DELLE IPAB AI FINI DELLA  
TRASFORMAZIONE IN AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA  
PERSONA ASP – PROVINCIA CHIETI  
(ex Art. 21 comma 6 L.R. 17/2011)

SEDUTA DEL

11.11.2016

N.

27

**OGGETTO: ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA "SAN GIOVANNI BATTISTA" -  
CHIETI  
APPROVAZIONE PROCEDURA DI ACCESSO ALLE ASSOCIAZIONI DI  
VOLONTARIATO**

L'anno duemilasedici il giorno 11 del mese di Novembre alle ore 11:30, nella sede degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti, a seguito di convocazione del Presidente si è riunito l'Organismo Straordinario di cui all'art. 21 della L.R. 24/06/2011, n. 17.

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	DE THOMASIS	SANDRA	PRESIDENTE	X	
2	DI BOSCIO	AUGUSTO	COMPONENTE	X	
				2	-

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	SALVATORE	CARLO	PRESIDENTE		X
2	LA FRAZIA	VINCENZO	COMPONENTE		X
3	LABBATE	STEFANO	COMPONENTE		X
				-	3

Le funzioni di Segretario sono assunte dalla Dott.ssa Luisa Caramanico, incaricata della redazione del verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti la Dott.ssa Sandra De Thomasis nella sua qualità di Presidente assume la Presidenza e dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

## L'ORGANISMO STRAORDINARIO

Premesso che:

- ✓ la L.R. 32/2007 e successivo manuale di accreditamento prevedono che l'Ente si doti di un Regolamento sulla procedura generale per l'accesso alle Associazioni di Volontariato all'interno della struttura;
- ✓ gli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti, in armonia con le proprie finalità, ponendo al centro delle proprie attività il rispetto della dignità delle persone, promuove le azioni positive con soggetti esterni singoli o associati, della solidarietà dei cittadini e delle attività di volontariato quali risorse che concorrono al raggiungimento degli obiettivi di miglioramento della qualità della vita, del rispetto delle pari opportunità, la non discriminazione, i diritti di cittadinanza;

Richiamate:

- ✓ la Legge Quadro sul Volontariato 266/91 con la quale la Repubblica riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone l'autonomia e ne favorisce l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato, dalle Regioni e dagli Enti Locali;
- ✓ il D.Lgs 460/97 avente ad oggetto : "*Riordino della disciplina tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale*";
- ✓ la Legge 383/2000 sulla "*Disciplina delle associazioni di prevenzione sociale*";

Preso atto della proposta di Regolamento:

Con voti unanimi e palesi

### DELIBERA

- 1) di prendere atto della proposta di Regolamento sulla procedura generale per l'accesso alle Associazioni di Volontariato all'interno della struttura - Allegato "A" al presente provvedimento e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 2) di procedere all'approvazione del Regolamento di che trattasi;
- 3) di dare mandato alla Direzione dell'Ente di dare la massima diffusione del Regolamento anche mediante la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale;

4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto.

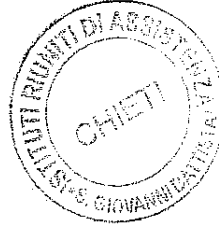
IL PRESIDENTE

IL COMPONENTE

IL COMPONENTE

IL SEGRETARIO

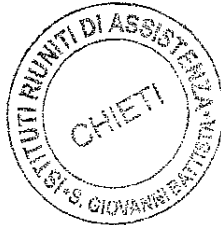
ATTESTA



- che la presente deliberazione:

- o è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti il giorno 17 NOV. 2016 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 3 della L.R. n. 4 del 23/1/2004 ed art.124 del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 17 NOV. 2016



IL RESPONSABILE

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

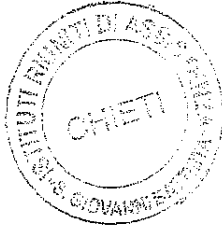
ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 17 NOV. 2016 perché:

dichiarata immediatamente eseguibile (art.134,4°comma. del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio degli II.RR.AA. (art.134, 3°comma. del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 17 NOV. 2016



IL DIRETTORE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Chieti 17 NOV. 2016

IL DIRETTORE



## ORGANISMO STRAORDINARIO

PER LA TEMPORANEA GESTIONE DELLE IPAB AI FINI DELLA  
TRASFORMAZIONE IN AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA  
PERSONA ASP – PROVINCIA CHIETI  
(ex Art. 21 comma 6 L.R. 17/2011)

SEDUTA DEL

11.11.2016

N.

28

**OGGETTO: ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA "SAN GIOVANNI BATTISTA" -  
CHIETI  
APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA PROCEDURA GENERALE PER  
L'INSERIMENTO ED ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE  
NEOASSUNTO/TRASFERITO O ASSEGNATO A NUOVE FUNZIONI**

L'anno duemilasedici il giorno 11 del mese di Novembre alle ore 11:30, nella sede degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti, a seguito di convocazione del Presidente si è riunito l'Organismo Straordinario di cui all'art. 21 della L.R. 24/06/2011, n. 17.

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	DE THOMASIS	SANDRA	PRESIDENTE	X	
2	DI BOSCIO	AUGUSTO	COMPONENTE	X	
				3	

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	SALVATORE	CARLO	PRESIDENTE		X
2	LA FRAZIA	VINCENZO	COMPONENTE		X
3	LABBATE	STEFANO	COMPONENTE		X
					3

Le funzioni di Segretario sono assunte dalla Dott.ssa Luisa Caramanico, incaricata della redazione del verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti la Dott.ssa Sandra De Thomasis nella sua qualità di Presidente assume la Presidenza e dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.



## L'ORGANISMO STRAORDINARIO

Premesso che la L.R. 32/2007 e successivo manuale di accreditamento prevedono che l'Ente si doti di un Regolamento sulla procedura generale per l'inserimento ed addestramento del personale neoassunto/trasferito o assegnato a nuove funzioni;

Ritenuto, pertanto, di dover con il presente provvedimento procedere all'approvazione del Regolamento di che trattasi, la cui adozione costituisce atto prodromico per l'accREDITAMENTO della struttura;

Preso atto della proposta di Regolamento redatta dal competente Ufficio Amministrativo dell'Ente;

Con voti unanimi e palesi

### DELIBERA

- 1) di prendere atto della proposta di Regolamento sulla procedura generale per l'inserimento ed addestramento del personale neoassunto/trasferito o assegnato a nuove funzioni predisposto dall'Ufficio Amministrativo dell'Ente - Allegato "A" al presente provvedimento e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;
  - 2) di procedere all'approvazione del Regolamento di che trattasi;
  - 3) di dare mandato alla Direzione dell'Ente di dare la massima diffusione del Regolamento anche mediante la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale;
  - 4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.
-

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL COMPONENTE

IL COMPONENTE

IL SEGRETARIO



ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- o è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti il giorno 17 NOV. 2016 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 3 della L.R. n. 4 del 23/1/2004 ed art.124 del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 17 NOV. 2016



IL RESPONSABILE

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 17 NOV. 2016 perché:

dichiarata immediatamente eseguibile (art.134,4°comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio degli II.RR.AA. (art.134, 3°comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 17 NOV. 2016



IL DIRETTORE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Chieti 17 NOV. 2016



IL DIRETTORE

## ORGANISMO STRAORDINARIO

PER LA TEMPORANEA GESTIONE DELLE IPAB AI FINI DELLA  
TRASFORMAZIONE IN AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA  
PERSONA ASP – PROVINCIA CHIETI  
(ex Art. 21 comma 6 L.R. 17/2011)

SEDUTA DEL

11.11.2016

N.

29

**OGGETTO: ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA "SAN GIOVANNI BATTISTA" - CHIETI  
APPROVAZIONE PROCEDURE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI  
EDIFICI**

L'anno duemilasedici il giorno 11 del mese di Novembre alle ore 11:30, nella sede degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti, a seguito di convocazione del Presidente si è riunito l'Organismo Straordinario di cui all'art. 21 della L.R. 24/06/2011, n. 17.

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	DE THOMASIS	SANDRA	PRESIDENTE	X	
2	DI BOSCIO	AUGUSTO	COMPONENTE	X	
				Z	

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	SALVATORE	CARLO	PRESIDENTE		X
2	LA FRAZIA	VINCENZO	COMPONENTE		X
3	LABBATE	STEFANO	COMPONENTE		X
				-	3

Le funzioni di Segretario sono assunte dalla Dott.ssa Luisa Caramanico, incaricata della redazione del verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti la Dott.ssa Sandra De Thomasis nella sua qualità di Presidente assume la Presidenza e dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

## L'ORGANISMO STRAORDINARIO

Premesso che la L.R. 32/2007 e successivo manuale di accreditamento prevedono che l'Ente si doti di un Regolamento sulla procedura di manutenzione ordinaria della struttura;

Ritenuto, pertanto, di dover con il presente provvedimento procedere all'approvazione del Regolamento di che trattasi, la cui adozione costituisce atto prodromico per l'accREDITAMENTO della struttura;

Preso atto della proposta di Regolamento redatta dal responsabile dell'Ufficio Tecnico dell'Ente;

Con voti unanimi e palesi

### DELIBERA

- 1) di prendere atto della proposta di Regolamento sulla procedura generale di "Manutenzione ordinaria della struttura" predisposto dal responsabile dell'Ufficio Tecnico dell'Ente - Allegato "A" al presente provvedimento e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 2) di procedere all'approvazione del Regolamento di che trattasi;
- 3) di dare mandato alla Direzione dell'Ente di dare la massima diffusione del Regolamento anche mediante la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale;
- 4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL COMPONENTE

IL COMPONENTE

IL SEGRETARIO



ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- o è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti il giorno 17 NOV. 2016 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 3 della L.R. n. 4 del 23/1/2004 ed art. 124 del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 17 NOV. 2016



IL RESPONSABILE

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 17 NOV. 2016 perché:

dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio degli I.R.R.A.A. (art. 134, 3° comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000);

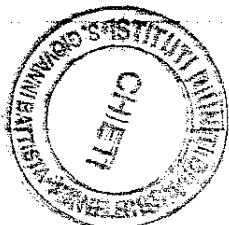
Chieti 17 NOV. 2016



IL DIRETTORE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Chieti 17 NOV. 2016



IL DIRETTORE

## ORGANISMO STRAORDINARIO

PER LA TEMPORANEA GESTIONE DELLE IPAB AI FINI DELLA  
TRASFORMAZIONE IN AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA  
PERSONA ASP – PROVINCIA CHIETI

(ex Art. 21 comma 6 L.R. 17/2011)

SEDUTA DEL

11.11.2016

N.

30

**OGGETTO: ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA "SAN GIOVANNI BATTISTA" -  
CHIETI  
APPROVAZIONE PROCEDURE PER GESTIONE DELLE EMERGENZE SANITARIE E  
ATTUAZIONE SERVIZI ASSISTENZIALI E SANITARI**

L'anno duemilasedici il giorno 11 del mese di Novembre alle ore 11:30, nella sede degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti, a seguito di convocazione del Presidente si è riunito l'Organismo Straordinario di cui all'art. 21 della L.R. 24/06/2011, n. 17.

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	DE THOMASIS	SANDRA	PRESIDENTE	X	
2	DI BOSCIO	AUGUSTO	COMPONENTE	X	
				2	-

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	SALVATORE	CARLO	PRESIDENTE		X
2	LA FRAZIA	VINCENZO	COMPONENTE		X
3	LABBATE	STEFANO	COMPONENTE		X
				-	3

Le funzioni di Segretario sono assunte dalla Dott.ssa Luisa Caramanico, incaricata della redazione del verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti la Dott.ssa Sandra De Thomasis nella sua qualità di Presidente assume la Presidenza e dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

## L'ORGANISMO STRAORDINARIO

Premesso che la L.R. 32/2007 e successivo manuale di accreditamento prevedono che l'Ente si doti di un Regolamento sulla procedura generale per le urgenze sanitarie e per l'attuazione dei servizi assistenziali e sanitari;

Ritenuto, pertanto, di dover con il presente provvedimento procedere all'approvazione del Regolamento di che trattasi, la cui adozione costituisce atto prodromico per l'accREDITAMENTO della struttura;

Preso atto della proposta di Regolamento redatta dal Direttore Medico di Struttura unitamente al Coordinatore infermieristico, ciascuno per l'ambito di propria competenza;

Con voti unanimi e palesi

### DELIBERA

1. di prendere atto della proposta di Regolamento sulla procedura generale delle "Urgenze" sanitarie e per l'attuazione dei servizi assistenziali e sanitari predisposto dalla Direzione Medica di Struttura dell'Ente e dal Coordinatore infermieristico, ciascuno per l'ambito di propria competenza - Allegato "A" al presente provvedimento e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di procedere all'approvazione del Regolamento di che trattasi;
3. di dare mandato alla Direzione dell'Ente di dare la massima diffusione del Regolamento anche mediante la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale;
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

*[Signature]*

IL COMPONENTE

*[Signature]*

IL COMPONENTE

IL SEGRETARIO

*[Signature]*

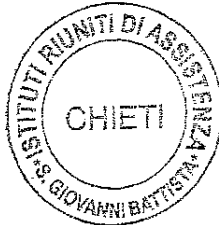


ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- o è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti il giorno 17 NOV. 2016 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 3 della L.R. n. 4 del 23/1/2004 ed art.124 del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 17 NOV. 2016



IL RESPONSABILE

*[Signature]*

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 17 NOV. 2016 perché:

dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 4° comma del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

decorso 15 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio degli I.R.R.A.A. (art.134, 5° comma del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 17 NOV. 2016



IL DIRETTORE

*[Signature]*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Chieti 17 NOV. 2016



IL DIRETTORE

*[Signature]*