

ORGANISMO STRAORDINARIO

PER LA TEMPORANEA GESTIONE DELLE IPAB AI FINI DELLA
TRASFORMAZIONE IN AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA
PERSONA ASP – PROVINCIA CHIETI
(ex Art. 21 comma 6 L.R. 17/2011)

SEDUTA DEL

21.07.2017

N.

31

OGGETTO: RATIFICA ORDINANZE PRESIDENZIALI N.4- 5/2017.

L'anno duemiladiciassette il giorno 21 del mese di Luglio alle ore 15:30, nella sede degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti, a seguito di convocazione del Presidente si è riunito l'Organismo Straordinario di cui all'art. 21 della L.R. 24/06/2011, n. 17.

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	DE THOMASIS	SANDRA	PRESIDENTE	X	
2	DI BOSCIO	AUGUSTO	COMPONENTE	X	
				2	-

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	SALVATORE	CARLO	PRESIDENTE		X
2	LA FRAZIA	VINCENZO	COMPONENTE		X
3	LABBATE	STEFANO	COMPONENTE		X
				-	3

Le funzioni di Segretario sono assunte dalla Dott.ssa Luisa Caramanico, incaricata della redazione del verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti la Dott.ssa Luisa Caramanico nella sua qualità di Presidente assume la Presidenza e dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

L.R. 24 GIUGNO 2011 N. 17 (art. 21, c. 6 e segg.)

L'ORGANISMO STRAORDINARIO

Viste le O.P. nn. 4-5/2017, allegata al presente atto e formante parte integrante dello stesso;

Riconosciuta l'urgenza e l'indifferibilità dell'operato del Presidente;

Ritenuto di dover ratificare le predette ordinanze allegate al presente atto;

Con voti unanimi e palesi

delibera

- di ratificare l'operato del Presidente inerente l'assunzione della Ordinanza Presidenziale n. 5/2017, il cui contenuto è condiviso e fatto proprio da questo Organismo.

L'ORGANISMO STRAORDINARIO

Stante l'urgenza che riveste l'adozione del presente atto con ulteriore votazione unanime resa nei modi di legge

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

REGIONE ABRUZZO – PROVINCIA DI CHIETI
ORGANISMO STRAORDINARIO PER LA TEMPORANEA GESTIONE DELLE IPAB
AI FINI DELLA TRASFORMAZIONE IN ASP – CHIETI
(ex art. 21 comma 6 – L.R. 17/2011)
L.R. 24 GIUGNO 2011 N. 17 (art. 21, c. 6 e segg.)
Modificata dalla L.R. 43/2013

Chieti, _____

ORDINANZA N. 4 DEL 2017

IL PRESIDENTE DELL'ORGANISMO STRAORDINARIO

Premesso che con ordinativo di pagamento n. 23 datato 02/02/2017 si sono attivate le procedure da destinare all'acquisto di voucher per un valore di 680,00 euro quale compenso per la collaborazione della signora _____ incaricata per il servizio di pulizia dei locali destinati alla refezione e alla sezione primavera che necessitano di pulizia giornaliera;

premessi altresì che le procedure per l'acquisto dei voucher, causa la prolungata indisponibilità del referente scolastico della scuola d'infanzia di Bucchianico, hanno subito un notevole ritardo e del contemporaneo Decreto del Governo con cui sono state annullate le procedure per l'acquisto di voucher con la conseguente restituzione dell'anticipo di 680,00 euro mediante reverse di incasso n. 20 del 23/03/2017;

Preso atto che per quanto attiene la pulizia delle aule si è fatto ricorso in questi ultimi mesi a temporanee sostituzioni mediante contratti di breve durata con personale esterno ovvero utilizzando lavoratori LSU nominati di recente dal Centro per l'Impiego di Chieti;

preso atto che i tre lavoratori LSU designati, nel giro di pochi giorni hanno rinunciato all'incarico lasciando l'Organico della scuola senza personale da destinare alla pulizia;

preso atto che signora _____, già utilizzata in precedenza per sostituzioni varie ottenendo giudizi favorevoli, contattata per tale servizio, si è resa disponibile per il periodo 02/05/2017 – 30/06/2017 per tre ore giornaliere per un compenso forfettario di 700,00 euro da erogarsi in due rate da 350,00 euro, la prima al 31 maggio 2017 il saldo a fine contratto;

ORDINA

A) Di autorizzare la Scuola d'infanzia "G. Roberti" di Bucchianico a stipulare un contratto per l'assunzione della signora _____ da destinare alle pulizie della refezione e l'aula della sezione primavera durante il periodo 02/05/2017 – 30/06/2017 per tre ore giornaliere dal lunedì al venerdì;

B) A fronte di tale impegno la signora _____ sarà compensata con la somma complessiva di euro 700,00 al netto di imposte e ritenute ove dovute, da erogarsi in due rate, la prima il 31 maggio 2017, il saldo a fine contratto.

La spesa graverà sul bilancio di Previsione 2017 della Scuola materna "G. Roberti" di Bucchianico.

Il Presidente Organismo Straordinario
Dott.ssa Sandra De Thomasis



L'ORGANISMO STRAORDINARIO

ORDINANZA PRESIDENZIALE N. 5/2017

IL PRESIDENTE

PRESO ATTO delle sollecitazioni pervenute da numerose famiglie appartenenti alla Scuola Materna "A.R. Caporali" di Castel Frentano concernente l'attivazione del servizio di LUDOTECA presso la scuola materna "A.R. Caporali" di Castel Frentano, limitatamente alle attività didattico-motorie, per il periodo 03/07/2017 - 05/08/2017 con il seguente orario: dalle ore 08,00 alle ore 16,00 dal lunedì al sabato;

PRESO ALTRESI' ATTO della disponibilità della FISM (Federazione Italiana Scuole Materne) Segreteria Federativa di Chieti/Pescara, già collaboratrice da anni presso la scuola di Castel Frentano per attività extra-didattiche e di formazione al personale della scuola, si è resa disponibile con una propria struttura denominata "A.S.D. BIMBINSALUTE" (Associazione Sportiva Dilettantistica Bimbinsalute) organizzatrice presso scuole materne paritarie attività didattico-motorie nei mesi estivi;

CONSIDERATO che "A.S.D. BIMBINSALUTE" si assumerà l'impegno per la copertura di tutte le spese organizzative mediante affidamento incarichi a due responsabili di attività didattico-motorie, 1 cuoca e 1 donna di pulizie, all'assicurazione dei bambini partecipanti, alle spese di refezione e quant'altro necessario,

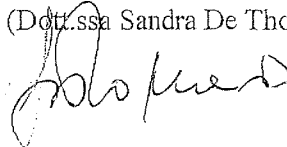
ORDINA

A- Di concedere all'A.S.D. BIMBINSALUTE (Associazione Sportiva Dilettantistica Bimbinsalute) con sede in Pescara alla Via Tiburtina n. 63 nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore nato a _____ il _____ domiciliato a _____ in _____ l'uso dei locali della scuola "A.R. Caporali" di Castel Frentano per il periodo 03/07/2017 - 05/08/2017 con il seguente orario: dalle ore 08,00 alle ore 16,00 dal lunedì al sabato;

B- L'A.S.D. BIMBINSALUTE (Associazione Sportiva Dilettantistica Bimbinsalute) provvederà a proprie spese per quanto necessario all'organizzazione dell'evento come meglio descritto in premessa.

Chieti, 28/06/2017

IL PRESIDENTE
(Dott.ssa Sandra De Thomasis)



il che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL COMPONENTE

IL COMPONENTE

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO

[Handwritten signature]



ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti il giorno 31 LUG. 2017 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 3 della L.R. n. 4 del 23/1/2004 ed art.124 del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 31 LUG. 2017



IL RESPONSABILE

[Handwritten signature]

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

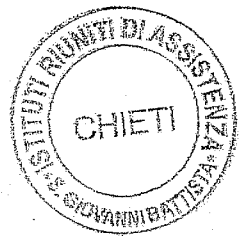
ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 21 LUG. 2017 perché:

dichiarata immediatamente eseguibile (art.134,4° comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio degli II.RR.AA. (art.134, 3° comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 31 LUG. 2017



IL RESPONSABILE

[Handwritten signature]

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Chieti 31.07.2017



IL RESPONSABILE

[Handwritten signature]
