

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELLA ASP 1 – PROVINCIA CHIETI  
(L.R. 17/2011)

SEDUTA DEL 24.03.2016

N. 22

**OGGETTO: ASILO INFANTILE "G. ROBERTI" - BUCCHIANICO: MODIFICA  
CONVENZIONE CON LA NUOVA CASSA DI RISPARMIO DI CHIETI**

L'anno duemilasedici il giorno 24 del mese di Marzo alle ore 12:30, nella sede degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti, a seguito di convocazione del Presidente si è riunito il Consiglio di Amministrazione L.R. 24/06/2011, n. 17.

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	DE THOMASIS	SANDRA	PRESIDENTE	X	
2	SECCIA	STEFANO	COMPONENTE	X	
3	DI LABIO	GIUSEPPE GIANNI	COMPONENTE	X	
				3	

Il Collegio dei Revisori:

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Assente
1	SALVATORE	CARLO	PRESIDENTE		X
2	LA FRAZIA	VINCENZO	COMPONENTE		X
3	LABBATE	STEFANO	COMPONENTE		X
					3

Le funzioni di Segretario sono assunte dal Sig. Gianni Di Labio, incaricato della redazione del verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti la Dott.ssa Sandra De Thomasis nella sua qualità di Presidente assume la Presidenza e dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

**L.R. 24 GIUGNO 2011 N. 17 (ART. 21, c 6 E SEGG.)**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 22/01/2016 con cui nelle premesse ritenne necessario, nelle more di approvazione del bilancio di previsione della ASP1 della Provincia di Chieti, di dover autorizzare l'esercizio provvisorio dei singoli enti afferenti frazionando ed autorizzando le spese limitate mensilmente a 1/12 degli stanziamenti del bilancio 2015 escluse quelle dovute per leggi, contratti, ecc., non suscettibili di frazionamento, **con impegno globale comunque non superiore allo stanziamento dell'esercizio precedente;**

**CONSIDERATO** che al momento della stesura del bilancio di Previsione 2015 la Scuola Materna "Guido Roberti" di Bucchianico stimava le competenze per la copertura di spese quali retribuzioni al personale, oneri a carico ente, e quant'altro necessario alla copertura delle spese di gestione delle attività didattiche e ricreative per un organico di una sola insegnante e 22 alunni;

**PRESO ATTO** che alla ripresa delle attività per l'A.S. 2015/2016 l'organico della scuola presentava:

25 alunni in età 3/6 anni per la sezione di scuola materna; 18 bambini in età 24/36 mesi per 2 sezioni primavera con conseguente aumento di organico del personale docente per l'assunzione n. 2 educatrici per la sezione primavera e una assistente ai servizi per l'infanzia per la scuola materna;

**PRESO ATTO ALTRESI'** che le previsioni di bilancio 2015 non presentavano le competenze per soddisfare i capitoli di spesa sopra riferiti che comunque trovano ampia copertura sia per l'aumento delle rette annuali di oltre 25 mila euro sia per il finanziamento della sezione primavera inserita nella graduatoria approvata dall'Ufficio Scolastico Regionale con fondi assegnati dalla Regione Abruzzo;

**TENUTO CONTO** che l'assestamento di Bilancio ratificato di recente ha di fatto consentito tecnicamente la copertura di una sola parte delle spese più urgenti (stipendi di Dic. 13<sup>^</sup> e genn e derrate alimentari) lasciando in sospenso pagamenti all'Agenzia delle entrate (ritenute, Oneri c/ente, split payment ecc) che dal prossimo mese cominceranno a maturare interessi e more);

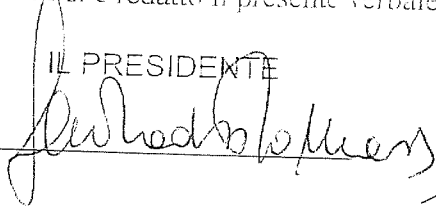
**A voti unanimi**

**D E L I B E R A**

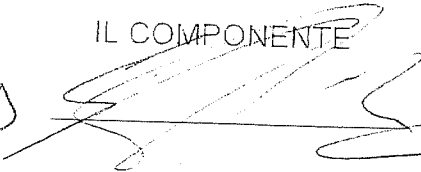
- 1) di modificare, nelle more di approvazione del bilancio di previsione della ASP1 della Provincia di Chieti, la convenzione tra la Nuova Cassa di Risparmio di Chieti e la Scuola d'Infanzia Paritaria "Guido Roberti" di Bucchianico da Servizio di Tesoreria a Servizio di cassa;
- 2) il referente della Scuola d'Infanzia Paritaria "Guido Roberti" di Bucchianico nell'esercizio delle proprie funzioni, riscuoterà o pagherà sempre mediante emissione di reversali e mandati di pagamento firmati dal Legale Rappresentante dell'ASP;
- 3) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto.

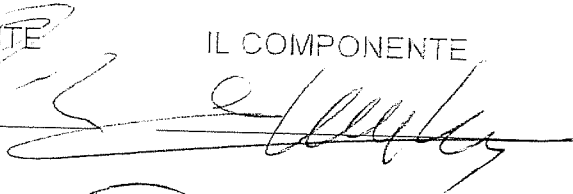
IL PRESIDENTE



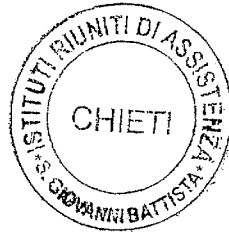
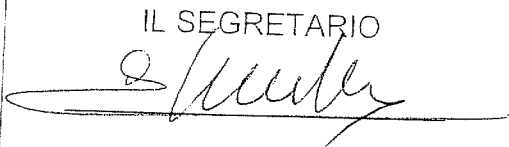
IL COMPONENTE



IL COMPONENTE



IL SEGRETARIO



ATTESTA

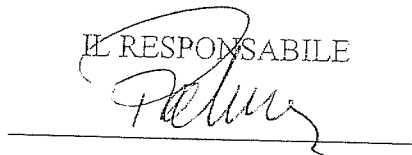
- che la presente deliberazione:

- o è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" di Chieti il giorno 01 APR. 2016 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 3 della L.R. n. 4 del 23/1/2004 ed art.124 del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 01 APR. 2016



IL RESPONSABILE



Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 24 MAR. 2016 perché:

dichiarata immediatamente eseguibile (art.134,4°comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio degli II.RR.AA. (art.134, 3°comma, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000)

Chieti 01 APR. 2016

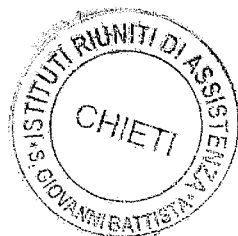


IL DIRETTORE



Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Chieti 01 APR. 2016



IL DIRETTORE

