

ORDINANZA PRESIDENZIALE N. 06 DEL 17 SETTEMBRE 2015

IL PRESIDENTE

Premesso:

- che con nota presentata in data 12.08.2015, acquisita dal protocollo dell'Ente in pari data al n. 2796, _____, dipendente a tempo indeterminato dell'Ente con profilo di "Infermiere", ha richiesto la concessione del nulla osta per mobilità verso la ASL n. 2 Lanciano – Vasto – Chieti;
- che, alla suindicata istanza, è allegata la nota Prot. 3879J della Azienda Sanitaria Locale n. 2 Lanciano – Vasto – Chieti nella quale è indicato che l'Azienda di appartenenza _____ dovrà comunicare l'assenso ovvero il mancato assenso all'istanza di nulla osta entro il 30 settembre 2015 con decorrenza della mobilità fissata al 1° dicembre 2015.

Vista la Legge Regionale 17/2011, s.m. e. i., sul Riordino delle Istituzioni di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende di Servizi alla Persona (ASP);

Richiamata la delibera n. 18 del 30.11.2005 avente ad oggetto ".....Passaggio diretto di personale da e per altre pubbliche amministrazioni. Indirizzi operativi" e la delibera n. 39 del 27.11.2007 avente ad oggetto "Ulteriori provvedimenti in ordine al passaggio di dipendenti tra amministrazioni";

Considerato:

- che presso gli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" il numero dei ricoverati è sceso notevolmente;
- che, al momento, non è possibile incrementare tale numero, senza incorrere in decurtazioni da parte della Asl n. 2 Lanciano-Vasto-Chieti.

Viste le attuali condizioni economiche e finanziarie dell'Ente;

Considerato che l'Assemblea dei Soggetti portatori di interesse si è insediata e che sono in atto le procedure volte alla definizione della costituzione della ASP;

ORDINA

1. di considerare la narrativa presupposto del presente atto e solo per ragioni di brevità qui non riportata;

2. di dare parere favorevole alla mobilità _____, dipendente a tempo indeterminato degli Istituti Riuniti di Assistenza "San Giovanni Battista" con profilo di "Infermiere", verso la Azienda Sanitaria Locale n. 2 Lanciano – Vasto – Chieti, come previsto dalla normativa di riferimento demandando al nuovo CdA della ASP le procedure di sostituzione ad invarianza di spesa;

3. di demandare al CdA della nascente ASP per tutte le procedure e la data del passaggio;

4. di portare a ratifica la presente Ordinanza alla prima seduta utile dell'Organismo Straordinario.



Il Presidente
(Dott. Dario Recubini)

Dario Recubini